



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАСПИЙСК»

368300 г. Каспийск, ул.Мира 4-а, e-mail: kaspguo@mail.ru тел.(факс) 8(246) 5-12-90 раб. 5-20-05

№ 01-19/1449

« 23 » 08 2021 г

Руководителям МБОУ «СОШ №1»
и МБОУ «СОШ №13»

Уважаемые руководители!

В целях получения объективных данных о выполнении Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в 2022 году, МКУ «Управление образования» администрации ГО «город Каспийск» направляет рекомендации по повышению качества и эффективности управления качеством образования и по составлению плана по подготовке ОУ к проведению ВПР, обеспечению объективности при проведении ВПР (примерный план деятельности)

Приложение: 5л. в1экз.

С уважением,
начальник

Л.Абрамова

Исполнитель: Умаханова И.Г. 8 988 6922607

**Рекомендации руководителям образовательных организаций по составлению
плана по подготовке ОУ к проведению ВПР, обеспечению
объективности при проведении ВПР (примерный план деятельности)**

Примерный план деятельности образовательной организации

ЦЕЛЬ:

1. Обеспечение комплексного подхода к организации работы школы по подготовке обучающихся к ВПР.

2. Формирование базы данных по данной оценочной процедуре: потребности обучающихся, их учебные и психологические возможности и способности, методическое обеспечение подготовки к ВПР, психологическое обеспечение подготовки.

3. Обеспечение обучающихся и, их родителей и учителей своевременной информацией об организации и проведении оценочных процедур (ВПР).

<i>Вид деятельности</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>
СЕНТЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	Оценка готовности материально-технической базы организации к проведению ВПР	Зам. директора по УВР
	2. Совещание при директоре «Утверждение плана- графика подготовки школы к проведению ВПР»	Директор школы
	Производственное совещание «ВПР как инструмент внутренней системы оценки качества образования. Преемственность между уровнями начального общего и основного общего образования»	Зам. директора по УВР
	4. Создание перечня рекомендуемой учебной литературы и материалов по подготовке к ВПР.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
Работа с документами	Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовке к ВПР	Директор школы
Работа с обучающимися	1. Индивидуальные консультации с обучающимися.	Зам. директора по УВР, учителя начальных классов, педагоги-предметники
	2. Информирование по вопросам подготовки к ВПР: • Знакомство с инструкцией по подготовке к ВПР;	Зам. директора по УВР, учителя

	<p>Правила поведения на ВПР; Банк заданий ВПР</p>	<p>начальных классов, учителя-предметники</p>
Работа с родителями	<p>1. Индивидуальные консультации родителей. 2. Родительские собрания в классах «Особенности проведения ВПР по в классах»</p>	<p>Зам. директора по УВР, учителя начальных классов и учителя-предметники, классные руководители классов</p>
Работа с педагогическим коллективом	<p>Информирование о нормативно-правовой базе проведения ВПР</p>	<p>Зам. директора по УВР, учителя начальных классов, классные руководители.</p>
	<p>2. Заседание методического совета «Подготовка учителей и обучающихся к итоговой проверочной работе в формате ВПР. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности».</p>	<p>Зам. директора по УВР, учителя начальных классов, учителя-предметники</p>
	<p>Работа с классными руководителями классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости занятий учащимися», «Психологическая подготовка обучающихся к проведению ВПР»</p>	<p>Зам. директора по УВР, психолог</p>
	<p>Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей начальных классов и учителей-предметников по вопросам подготовки к ВПР.</p>	<p>Зам. директора по УВР, учителя-предметники</p>
ОКТАБРЬ		
Организационно-методическая работа	<p>Методический совет «Организация научно- методической работы в школе по вопросам подготовки к ВПР»</p>	<p>Зам. директора по УВР, Учителя начальных классов, учителя предметники</p>
	<p>Проведение ВПР по русскому языку в классах. Ознакомление с результатами обучающихся и родителей.</p>	<p>Зам. директора по УВР, учителя-предметники</p>
	<p>Подготовка информационных материалов по ВПР для размещения на стендах в учебных кабинетах</p>	<p>Зав. кабинетами учителя-предметники,</p>

		учителя начальных классов
Работа с педагогическим коллективом	Заседание методического объединения учителей русского языка и литературы «Итоги проведения ВПР по русскому языку и по математике»	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, учителя начальных классов
	Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей обучающихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ВПР.	Зам. директора по УВР
НОЯБРЬ		
Работа с обучающимися	Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя-предметники
	Организация работы на уроках с заданиями ВПР разной степени сложности.	Учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	Информирование по вопросам подготовки обучающихся к ВПР	Зам. директора по УВР
	Подготовка проведения тренировочного ВПР в школе для учащихся классов: определение количества предметов, выбор предметов, подготовка материала, составление расписания проведения ВПР в школе. Проведение репетиционного ВПР.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
ДЕКАБРЬ		
Организационно-методическая работа	Семинар на тему «Педагогические условия обеспечения качества проведения итоговой аттестации в форме ВПР. Анализ репетиционных работ»	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, учителя начальных классов
	Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительских собраниях в классах	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, учителя начальных классов
Работа с документами	Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами	Классные руководители, зам. директора

		по УВР
Работа с педагогическим коллективом	1. Контроль подготовки к ВПР	Зам. директора по УВР
ЯНВАРЬ		
Работа с педагогическим коллективом	1.Совещание педагогического коллектива «Психологическое сопровождение оценочных процедур в школе»	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог
ФЕВРАЛЬ		
Организационно-методическая работа	1.Подготовка документации для проведения ВПР. Диагностика. Прогнозы.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, учителя начальных классов
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями ВПР разной степени сложности	
Работа с родителями	1. Проведение родительского собрания, посвящённого вопросам подготовки обучающихся к ВПР в апреле 2021-2022 учебного года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, кл.руководители
МАРТ		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями ВПР разной степени сложности	
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями классов. 2. Мониторинг успеваемости по предметам ВПР 3. Контроль подготовки к ВПР	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
Работа с документами	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами	Зам. директора по УВР

АПРЕЛЬ		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя-предметники, учителя начальных классов
	2. Организация работы с заданиями ВПР разной степени сложности.	
Организационно-методическая работа	1. Подготовка и утверждение расписания проведения ВПР в школе	Администрация ОО
	2. Подготовка графика проведения консультаций	Зам. директора по УВР
	3. Подготовка приказа о проведении ВПР в классах	Директор школы, зам. директора по УВР
	4. Проведение ВПР в классах. Ознакомление с результатами обучающихся и родителей.	Зам. директора по УР, учителя-предметники, учителя начальных классов
Май		
Работа с педагогическим коллективом	1. Совещание педагогического коллектива «Анализ итогов ВПР в школе. Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования»	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, учителя начальных классов
Работа с документацией	1. Формирование отчетов по результатам ВПР, подготовка аналитической справки	Зам. директора по УВР, учителя-предметники

Руководителям общеобразовательных организаций:

- наметить пути преодоления выявленных трудностей, пути работы с обучающимися, показавшими высокие, низкие, пограничные результаты по ВПР;
- провести анализ причин расхождения годовых отметок и отметок за ВПР.
- внести коррективы в план внутришкольного контроля по обеспечению качества общего образования, отслеживания результативности работы учителя по ликвидации выявленных проблем.